

Cette fiche d'agrément doit être utilisée par tous les candidats inscrits à L'UE 7 du DSCG. La matrice téléchargeable à l'adresse www.siec.education.fr; rubrique **mes outils**, onglet **docuthèque**, catégorie **inscription**, dossier **documents UE7 DSCG** et/ou sur le site du rectorat gestionnaire doit être enregistrée sur le PC du candidat avant d'être renseignée. Le candidat complètera le formulaire avec la dernière version gratuite Adobe Acrobat READER DC.

Attention : « Le candidat qui souhaite confier l'étude de sa demande d'agrément à son service gestionnaire doit lui faire parvenir ladite fiche **au plus tard le 18 mars 2020 avant minuit** (cachet de la poste faisant foi). Les adresses emails des académies sont indiquées en dernière page de ce document. »

CANDIDAT

Nom : _____ **Prénom :** _____ **Académie :** _____

Adresse :

Adresse e-mail :

SUJET¹ DU MÉMOIRE

TITRE

(titre + brève explication - 5 lignes maximum)

MOTS CLÉS

(5 maximum)

**CHAMP
DISCIPLINAIRE**

(à cocher, maximum 2)

| | |
|--|----------------------------------|
| Audit | Finance |
| Comptabilité | Gestion de projet / Organisation |
| Contrôle de gestion | Gestion des ressources humaines |
| Développement durable / Responsabilité sociale des entreprises | Gouvernance |
| Droit des affaires | Marketing des cabinets |
| Droit fiscal | Stratégie |
| | Système d'information |

PROBLÉMATIQUE

(5 lignes maximum)

¹ Le sujet doit être en rapport direct avec l'expérience personnelle et professionnelle (missions effectuées par le candidat) et la formation théorique découlant du programme du DSCG.

CANDIDAT

Nom :

Prénom :

Académie :

MÉTHODOLOGIE

(Exposez en 5 lignes maximum votre démarche d'ensemble)

BIBLIOGRAPHIE

(5 références bibliographiques majeures avec présentation en 5 lignes pour chaque référence de l'intérêt par rapport au sujet ou à la problématique)²

PLAN DÉTAILLÉ DU THÈME D'ÉTUDE³

(Chaque partie sera présentée en une phrase ou deux et déclinée sur trois niveaux.)

²Les références bibliographiques peuvent être composées d'articles, d'ouvrages, de sites Internet (la référence doit être très précise et facilement repérable), de références juridiques (lois, décrets...). Si les données sont disponibles uniquement sur Internet, l'adresse du site internet doit être suffisamment précise pour pouvoir retrouver la source citée. Indiquez la date de consultation du site.

Attention à bien respecter les normes de présentation de la bibliographie qui sont disponibles sur notre site internet : www.siec.education.fr ; rubrique mes outils, onglet docuthèque, catégorie inscription, dossier documents UE7 DSCG.

³La partie présentation de l'organisation, de l'entreprise ou du cabinet n'est pas demandée au niveau de la notice d'agrément.

CANDIDAT

Nom :

Prénom :

Académie :

PLAN DÉTAILLÉ DU THÈME D'ÉTUDE⁴

(Chaque partie sera présentée en une phrase ou deux et déclinée sur trois niveaux.)

⁴La partie présentation de l'organisation, de l'entreprise ou du cabinet n'est pas demandée au niveau de la notice d'agrément.

CANDIDAT

Nom :

Prénom :

Académie :

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Facultatif (à la disposition du candidat qui souhaite ajouter des éléments complémentaires pour une partie dont l'espace du champ lui semble trop restreint par rapport aux normes de présentation à respecter.)

CANDIDAT

| | | |
|--------------|-----------------|-------------------|
| Nom : | Prénom : | Académie : |
|--------------|-----------------|-------------------|

TUTEUR ET/OU SUPÉRIEUR HIÉRARCHIQUE

| | |
|---|---|
| NOM : Prénom : | Qualité : |
| Nom et coordonnées de l'entreprise ou du cabinet | Téléphone professionnel : Adresse e-mail |

Avis circonstancié⁵ du tuteur et/ou du supérieur hiérarchique d'entreprise ou de cabinet.

⁵Avis sur la pertinence du sujet et son lien avec la pratique professionnelle que le candidat a pu avoir au cours de son stage ou de son expérience professionnelle.

CANDIDAT

Nom :

Prénom :

Académie :

PARTIE RÉSERVÉE À L'ENSEIGNANT-CHERCHEUR

1^{ère} demande

2^{nde} demande suite à un refus de la première demande

1. SUJET DU MÉMOIRE

Intérêt du sujet

Liens avec
l'expérience
du candidat

2. PLAN DU MÉMOIRE

Pertinence de la
problématique par
rapport au sujet

Pertinence de
la méthodologie
par rapport à la
problématique

Clarté et équilibre
du plan

CANDIDAT

Nom :

Prénom :

Académie :

3. BIBLIOGRAPHIE

**Pertinence
des choix**

**Respect des
normes de
présentation
annexées à la
présente notice**

4. FORME DE LA NOTICE À AGRÉER

**Orthographe,
grammaire,
style, ...**

5. SYNTHÈSE - ÉVALUATION GLOBALE

5.1

La demande d'agrément est acceptée.

5.2

**La demande d'agrément est acceptée sous réserve de modifications.
Le candidat devra tenir le plus grand compte des recommandations faites par
l'enseignant chercheur lors de la rédaction de son mémoire.**

5.3

**La demande d'agrément est refusée.
Le candidat doit déposer une seconde et dernière demande d'agrément.**

CANDIDAT

Nom :

Prénom :

Académie :

6. APPRÉCIATION GÉNÉRALE

Énoncé synthétique des éléments pris en considération dans la prise de décision de l'enseignant chercheur.

Rappel : La procédure d'agrément du sujet de mémoire n'est pas une procédure contradictoire, par conséquent, il n'est pas possible de faire appel.

Le candidat ne peut déposer qu'une seconde et dernière demande si et seulement si la première est refusée.

Date

Mail

ENSEIGNANT - CHERCHEUR

NOM

Prénom

Université d'exercice

SIGNATURE

Adresses emails d'envoi des fiches d'agrément de l'UE 7 du DSCG

| Liste des rectorats | Adresses (courriel) fonctionnelles pour l'envoi des demandes d'agrément |
|---------------------------------|--|
| Aix-Marseille | examens.comptables@ac-aix-marseille.fr |
| Amiens | postbac@ac-amiens.fr |
| Besançon | ce.dec4@ac-besancon.fr |
| Bordeaux | ce.dcs@ac-bordeaux.fr |
| Caen | dec4-2@ac-caen.fr |
| Clermont-Ferrand | ce.dscg-agrement@ac-clermont.fr |
| Corse | dec@ac-corse.fr |
| Dijon | dec1.bts1@ac-dijon.fr |
| Grenoble | contactdscg.dscg@ac-grenoble.fr |
| Guadeloupe | candidatdscgdscg@ac-guadeloupe.fr |
| Guyane | dec@ac-guyane.fr |
| La Réunion | dec.dcs@ac-reunion.fr |
| Lille | dscgdscg@ac-lille.fr |
| Limoges | dec2@ac-limoges.fr |
| Lyon | dcs@ac-lyon.fr |
| Martinique | ce.dec@ac-martinique.fr |
| Montpellier | candidatsdscgdscg@ac-montpellier.fr |
| Nancy-Metz | ce.dec-dcs@ac-nancy-metz.fr |
| Nantes | dec.dcs@ac-nantes.fr |
| Nice | decexamencomptable@ac-nice.fr |
| Orléans-Tours | ce.dec2@ac-orleans-tours.fr |
| Paris-Créteil-Versailles | agrementdscg@siec.education.fr |
| Poitiers | examens.comptables@ac-poitiers.fr |
| Reims | ce.dec-dcs@ac-reims.fr |
| Rennes | dscg-dscg@ac-rennes.fr |
| Rouen | dec4@ac-rouen.fr |
| Strasbourg | candidat-dcs@ac-strasbourg.fr |
| Toulouse | dec5@ac-toulouse.fr |