

Production d'écrits en CE1 : le cahier d'écrivain.

Objectifs généraux:

- Concevoir et écrire de manière autonome une phrase simple cohérente, puis plusieurs, puis un texte narratif ou explicatif de 5 à 10 lignes.
- Relire sa production et la corriger.

<p><u>Séance 1</u>: écriture libre</p>	<p><u>Mise en route du cahier</u>: présentation du cahier « Un cahier dans lequel on va écrire des textes. »</p> <p><u>Écriture d'un premier jet</u> : « Vous allez écrire un petit texte sur ce que vous voulez. Vous devez vous appliquer et faire bien attention à ce que vous écrivez, mais ne vous inquiétez pas nous corrigerons les erreurs après. »</p> <p>La maîtresse n'intervient pas sur ce premier jet, sauf pour aider les élèves en manque d'inspiration ou pour des élèves qui ont des grosses difficultés de rédaction.</p> <p>Élèves en difficultés: demander à l'élève ce qu'il veut écrire. Écrire la phrase en laissant des « trous » pour quelques mots bien choisis qui seront à écrire en autonomie.</p>	<p>Cahier d'écrivain.</p>
<p><u>Séance 2</u>: copie du texte sur ordinateur</p>	<p>Chaque élève copie son texte sur ordinateur. Lecture par quelques élèves volontaires. Choix d'un texte en collectif. Ce texte servira de « modèle ».</p>	<p>Cahiers d'écrivain ordinateurs</p>
<p><u>Séances 3 et 4</u>: correction de l'orthographe lexicale.</p>	<p><u>Réaliser une fiche technique permettant de corriger par groupe de 2 en autonomie les erreurs d'orthographe lexicale</u></p> <p>Affichage du texte sur le TNI.</p> <p>Le logiciel indique par un trait rouge les erreurs d'orthographe lexicale.</p> <p><i>L'élève peut les corriger de diverses façons:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Lire le mot à voix haute et essayer de repérer l'erreur pour la corriger. ● Clic droit – lire les propositions - si le mot voulu est présent dans la liste, le sélectionner. ● Rechercher le mot dans un répertoire orthographique papier, un fichier type « mes outils pour écrire » Ribambelle, Ed. Hatier. <p>Pendant la correction lexicale de ce texte, on réalise une fiche référence grâce au TNI qui sera archivée.</p> <p><u>Réinvestissement par groupes de 2 à partir des textes personnels copiés à l'étape 2 sur ordinateur.</u></p> <p>Les élèves sont répartis par groupes de 2, ils choisissent un de leurs textes, et en font la correction orthographique.</p>	<p>Ordinateurs TNI</p>
<p><u>Séance 5</u> : correction de la ponctuation et des erreurs grammaticales</p>	<p>Affichage d'un nouveau texte sur le TNI. (Le texte, dont l'orthographe a été vérifiée, est choisi pour son intérêt pour la correction grammaticale.)</p> <p>Rappel de la leçon de début d'année sur la phrase. « Une phrase commence par une majuscule, se termine par un point et a un sens. »</p> <p>Cette leçon aura aussi été archivée.</p> <p><u>Correction collective de la ponctuation au tableau:</u></p>	<p>Ordinateurs TNI</p>

	<p>Le texte est proposé à chaque élève sur ordinateur. Chaque élève écrit une proposition de ponctuation sur son traitement de texte. (écrire la ponctuation en rouge par exemple) Sélectionner plusieurs propositions et demander aux élèves de les écrire tour à tour sur le tableau. A chaque proposition, demander à des élèves de lire. Comparaison, discussion collective et choix de la ponctuation. On pourra utiliser éventuellement les leçons sur la ponctuation et les phrases archivées. <u>Correction collective des erreurs grammaticales au tableau:</u> La maîtresse aura souligné en vert les erreurs grammaticales (type accords) Affichage du texte sur le TNI. Correction collective au tableau, en utilisant éventuellement les leçons archivées durant l'année. Exemple: accords sujet-verbe, les pluriels... <i>Les dernières erreurs seront corrigées par l'enseignante si les élèves ne les repèrent pas.</i></p>	
<u>Séance 6</u> : correction de la ponctuation et des erreurs grammaticales	<p><u>Réinvestissement par groupe de 2 à partir des textes personnels copiés à l'étape 2 sur ordinateur.</u> <i>Les dernières erreurs seront corrigées par l'enseignante si les élèves ne les repèrent pas.</i> On recompose les mêmes groupes de 2 qu'en séance 4 et les élèves corrigent le texte non corrigé en séance 3 et en font la correction grammaticale. (L'orthographe de ce texte aura été préalablement corrigée par la maîtresse.)</p>	Ordinateurs TNI
<u>Séance 7</u> : impression du texte.	<p>Pour terminer, on peut « jouer » avec la mise en page, les graphies... Le texte est illustré (dessin scanné) L'élève imprime le texte corrigé et le colle sur son cahier.</p>	Ordinateurs Imprimante
<u>Prolongement</u>	<p>Lors des prochaines séances d'écriture libre, les élèves réutiliseront la même méthode et les outils fabriqués (fiche technique, leçons archivées...). Pour chaque nouveau texte libre, on choisit d'axer la correction soit sur l'orthographe, soit sur la grammaire et la ponctuation. On active l'option « modification » du menu « Édition » du traitement de textes Open Office Writer afin d'avoir un aperçu des corrections effectuées par les élèves.</p>	Cahiers d'écrivain ordinateurs TNI Imprimante
<u>Différenciation</u>	<p>Il sera proposé soit en remédiation, soit en approfondissement, des exercices en autonomie sur différents logiciels: LECTRA, GVOC (Educampa). On peut proposer ce travail en cours de séance pour des élèves ayant terminé avant les autres, pour des élèves ayant besoin de remédiation sur un point précis, ou en séance intermédiaire</p>	

	afin d'approfondir une notion non acquise par l'ensemble des élèves de la classe.	
--	-----------------------------------------------------------------------------------	--

Mots clés : écrire, production, écrits, traitement de textes, correcteur orthographique, écrivain, tni, traitement de textes

Scénario pédagogique proposé par : école du Boulay

Niveau de classe : CE1 (CE2)

Compétences techniques en liaison avec le b2i :

ouvrir, modifier, enregistrer un fichier (textes).

réaliser un document composite associant texte et image

utiliser un correcteur orthographique

Matériel et logiciels utilisés : TNI, classe mobile, logiciel de traitement de textes (OOo Writer), logiciel de traitement d'image (Photofiltre), scanner,
Logiciel d'entraînement en français : Lectra (mots-outils : ponctuation) Educampa (GVOC : ponctuation)

Apport de l'outil informatique :

- présentation d'un document texte/image de qualité
- apport du correcteur orthographique et du suivi des modifications
- synthèse collective facilitée par le TNI
- archivage des documents d'aide à la correction des textes
- différenciation dans les phases de travail individuel et remédiation (logiciels pédagogiques du réseau informatique).