

ACADÉMIE D'ORLÉANS-TOURS
Fiche de poste - Concours 2026
Technicien de Recherche et Formation
Classe normale
CONCOURS INTERNE - BAP B

Établissement d'affectation	Lycée polyvalent Benjamin Franklin - ORLEANS
Intitulé du poste	Préparateur(trice) en physique et en chimie au sein d'un laboratoire dans un établissement d'enseignement du second degré (lycée).
Emploi-type	<ul style="list-style-type: none"> • TRF BAP B • Code B4X41 dans le répertoire REFERENS¹ III • Descriptif de l'emploi-type dans le répertoire REFERENS III • Fiche de poste
Environnement de l'emploi	<ul style="list-style-type: none"> • L'activité s'exerce au sein du laboratoire de physique-chimie du lycée. • Certaines contraintes de service peuvent exister (heures de début d'activité pour préparer les séances, astreintes, etc.).
Missions principales, raison d'être ou finalité du poste	<ul style="list-style-type: none"> • Le(La) technicien(ne) en physique et en chimie : <ul style="list-style-type: none"> - conduit des expériences de laboratoire pour réaliser des préparations, des analyses ou des synthèses courantes selon un protocole défini ; - participe à des activités d'enseignement, à la mise en place et au suivi des travaux pratiques ; - gère le personnel rattaché au laboratoire de physique ; - gère le matériel de physique-chimie. • Il (elle) concourt à l'accomplissement des missions d'enseignement de l'établissement où il(elle) exerce.
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> • Mener des expériences de laboratoire en physique et en chimie. • Purifier, préparer ou synthétiser les produits de base par les techniques usuelles de laboratoire et préparer les échantillons pour l'analyse selon un protocole défini. • Effectuer des analyses courantes mettant en œuvre une ou plusieurs techniques. • Effectuer les montages de l'appareillage courant (ex : appareil à distillation, optique, mécanique, électronique, électricité). • Effectuer le réglage des appareils, l'étalonnage et la maintenance de premier niveau. Collecter les résultats, les mettre en forme. • Tenir un cahier de laboratoire ; élaborer les différentes fiches de préparation des réactifs et solutions. • Effectuer les approvisionnements et la gestion des stocks de produits chimiques, de petits matériels, de fluides ou de gaz. • Travailler en équipe et communiquer avec les différents personnels et étudiants de l'établissement. • Appliquer et faire appliquer les règles d'hygiène et de sécurité. • Gérer la gestion des occupations des salles d'enseignements (travaux pratiques et cours).
Connaissances requises	<ul style="list-style-type: none"> • Notions de base en physique, chimie et mathématiques • Notions de base en informatique (outils informatiques utilisés par les élèves et enseignants) et en acquisition de données expérimentales (EXAO, fonctionnement d'un ordinateur...). • Bonne connaissance des règles d'hygiène et de sécurité en laboratoire, des pictogrammes et symboles, des conditions de stockage et d'élimination des produits chimiques avec prise en compte des risques spécifiques). • Notions de base sur les concepts de qualité appliqués aux produits chimiques, aux techniques d'analyse et de mesures. • Notions de base sur les techniques usuelles de purification, de caractérisation et d'analyse de produits.
Compétences opérationnelles	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliser les techniques courantes de préparation d'échantillons. • Utiliser les logiciels de pilotage d'appareils, expérimentation assistée par ordinateur. • Assurer l'entretien courant des outils de l'environnement de travail. • Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité. • Manipuler les gaz sous pression et/ou des fluides cryogéniques. • Savoir encadrer et travailler en équipe.
Compétences comportementales	<ul style="list-style-type: none"> • Sens de l'organisation. • Capacité d'adaptation. • Rigueur. • Réactivité. • Sens de la communication et du travail en équipe.

