

LA VAE

à la DRAJES Centre-Val de Loire

CPJEPS - BPJEPS - DEJEPS - DESJEPS

La **VAE** (validation des acquis de l'expérience) est un **droit** reconnu à **toute personne** (âge, nationalité, statut et niveau de formation) qui justifie d'une **expérience** en rapport direct avec le diplôme visé.



La démarche est **gratuite**, à l'exception de l'accompagnement à la méthodologie VAE.



Elle permet de **prendre du recul** sur sa pratique professionnelle et se confronter aux **compétences du diplôme** visé.

La VAE n'est pas de la formation !



C'est une **démarche personnelle d'analyse de sa pratique** qui passe essentiellement par l'**écrit**.

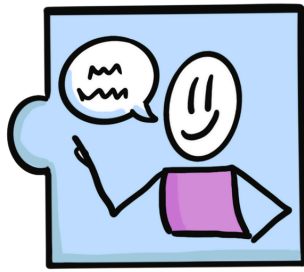
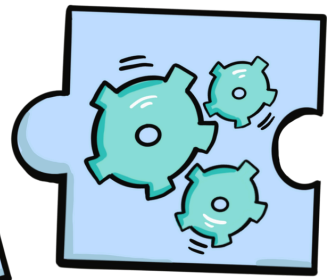
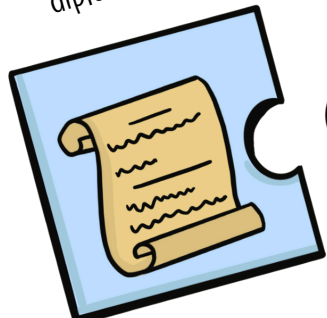
Peut être **soutenu par son employeur** (dégager du temps de travail et du financement).

Un dossier VAE est l'articulation entre :

Le **RÉFÉRENTIEL** du diplôme visé

La **MÉTHODOLOGIE** de la VAE

L'**EXPÉRIENCE** du candidat



S'engager dans une démarche VAE nécessite :

Des **motivations personnelles**

Un sens de **l'organisation**

Un réel **investissement**

Une démarche **sans garantie** : le résultat n'est pas toujours à la hauteur de l'investissement et / ou des attentes.

Les étapes de la VAE



Elle s'étend sur **6 mois minimum**. (En moyenne, 1 an)

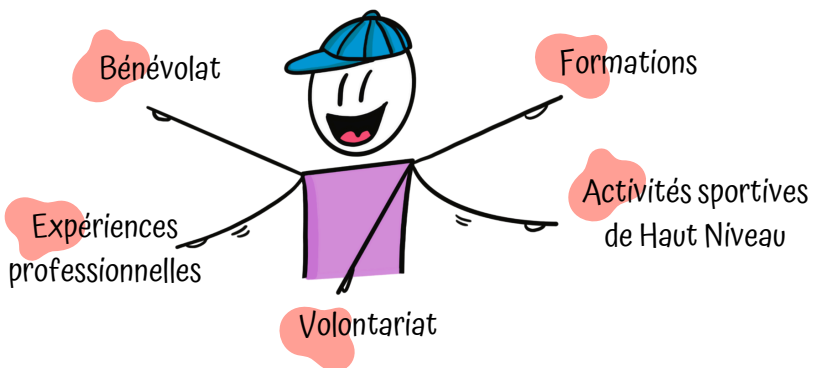
L'ENTRÉE DANS LA DÉMARCHE

L'expérience

Ce dossier permet de vérifier que l'**EXPÉRIENCE** du candidat est **en rapport avec le diplôme visé** mais aussi qu'elle est **significative et suffisante**.

1607h

Les **compétences acquises** se font au cours d'**expériences diverses** :



1 - Le dossier de recevabilité

Connaître le **référentiel du diplôme visé** en se rendant sur :

- [France compétences](http://Francecompetences.fr)
- Legifrance.gouv.fr



Compléter le **formulaire Cerfa** (aide avec la notice)

La démarche

Vérifier que le diplôme visé est **inscrit (actif) au RNCP** (fiche) sur [France Compétences](http://FranceCompétences.fr).

Fournir les documents :

- Attestations d'employeurs avec les missions confiées
- Copie de la carte d'identité ou passeport
- Photocopie des certifications obtenues

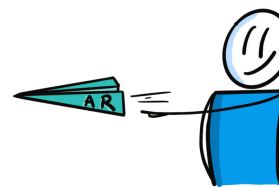
Le parcours de recevabilité

LE CANDIDAT transmet son dossier de recevabilité auprès de la DRAJES de son lieu de résidence*.



La DRAJES ...

... **étudie** le dossier de recevabilité,



...envoie un **accusé de réception sous 15 jours,**



...**notifie sa décision** sous **2 mois**.

Une demande par année civile par diplôme (jusqu'à 3 diplômes différents par an).

La recevabilité est **valable** jusqu'à l'abrogation du diplôme visé.

* Pour la DRAJES Centre-Val de Loire, il est conseillé de l'envoyer sous format dématérialisé à drajes-vae@ac-orleans-tours.fr et sous format papier.

LE CŒUR DE LA DÉMARCHE

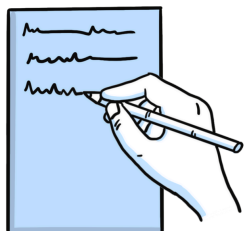
2 - Accompagnement à la méthodologie VAE

- facultatif mais fortement conseillé -

La méthodologie **VAE JS** est **spécifique**.

Par son écrit, le candidat doit...

...donner le **scénario**,



...avoir une **caméra sur soi**,



... faire entendre la **voix off** qui commente :
- ses **actions**
- ses **raisonnements**

Pour ce faire...

Il utilise le **"JE"**

Il rédige au **présent**

Il se met **en avant**

Se faire accompagner par une **structure extérieure** maîtrisant la spécificité de la démarche VAE JS.



Ne pas chercher la validation par un expert du diplôme !



Possibilité de **FINANCEMENT** (CPF, employeur, France travail...)

3 - Le dossier de validation

Il permet d'**évaluer les compétences acquises** par le candidat dans le cadre de **son expérience**.

Les actions

Elles doivent être en lien avec les **compétences du diplôme visé** et du **domaine d'activités** (encadrement ou projet).



Décrire et Analyser les actions de manière **complète et précise**.

Si le candidat demande :

Tout le diplôme :
5 ou 6 actions avec **au moins 2** dans chaque domaine d'activités

Une partie du diplôme :
De **2 à 5/6 actions** (selon le diplôme)

Le dossier

Il doit être **paginé** et comporté un **sommaire**.

Le **dossier d'expérience** ne doit pas dépasser **3 pages** !



Le dossier peut être déposé sur l'ensemble du **territoire national**. Il est conseillé de se renseigner sur les modalités en contactant la DRAJES concernée.

Il est possible de déposer **plusieurs fois** son dossier de validation dans la contrainte du dépôt de dossier (2 mois avant le jury).

En Centre-Val de Loire, il est nécessaire d'envoyer **2 dossiers par courrier** à la DRAJES CVL et un en format **dématérialisé** à drajes-vae@ac-orleans-tours.fr.

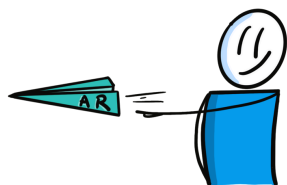
LA POURSUITE DE LA DÉMARCHE

Dépôt du dossier de validation :



2 mois avant la date du jury plénier*.

La DRAJES rédige **un accusé de réception** sous 15 jours.



Attention !

Le candidat doit être en possession des **diplômes de secourisme** en lien avec le diplôme visé (Notamment BPJEPS / CPJEPS)



4 - L'entretien

La DRAJES envoie la convocation 3 semaines avant la date prévue.

La durée est de **15 à 30 minutes.**



L'entretien est animé par **au moins 2 membres du jury plénier...**

...qui ont **lu et analysé** le dossier.



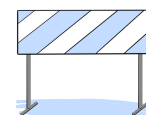
Il a lieu le **jour même** ou dans les **10 jours avant** la date du **jury plénier.**



Il a lieu en **présentiel** en région CVL. (Sauf exception DOM-TOM et résidence étrangère)

Les **questions posées**, (préparées par le jury) **partent des actions décrites** dans le dossier déposé.

Il est **obligatoire.**



Aucun élément ne sera transmis au candidat avant la tenue du jury plénier.

Ce n'est ni :

- ~~Un exposé~~
- ~~Une soutenance~~
- ~~Une présentation de compétences ou de parcours~~

5 - Le résultat

À l'issue du jury plénier, la demande de VAE peut aboutir sur :



OUI
Validation totale
Obtention du diplôme

PARTIEL
Validation partielle

NON
Non validation



Le candidat peut solliciter des conseils (par téléphone) dans le but de poursuivre son parcours.

* Consulter le calendrier sur <https://forums.jeunesse-sports.gouv.fr/calendrier/jurysVae>