

Fiche mémo : Procédure projets *CNR Education*

1) Concertation : un préalable à l'élaboration du projet

Consensus des acteurs de la communauté éducative et de la collectivité de rattachement.

2) Élaboration d'un projet pédagogique

<p>Compléter la plate-forme CNR E</p>	<p>https://analyses-eduquente.adc.education.fr/DGESCO-B12/NEFE_depot/Deposant.htm Login: Orleans-Tours Mot de passe : en faire la demande à la CARDIE ce.cardie@ac-orleans-tours.fr ou à l'équipe départementale</p>
<p>Concevoir son budget</p>	<p>a. Obtenir les devis associés aux achats prévus dans le projet (catalogue UGAP, achat dans le cadre des marchés publics, devis auprès d'autres prestataires) b. Les joindre à sa demande sur la plate-forme CNR E.</p>
<p>Réfléchir à ses besoins de formation : contacter l'EAFC pour un accompagnement</p>	<p>a. Consulter le catalogue de l'EAFC : https://www.ac-orleans-tours.fr/l-ecole-academique-de-la-formation-continue-123140 b. Remplir le formulaire « Descriptif de demande de formation » c. L'envoyer à l'adresse ce.eafc@ac-orleans-tours.fr d. Le déposer sur la plateforme après validation de l'EAFC</p>
<p>Formaliser une demande d'indemnisation de personnel si besoin</p>	<p>Remplir le formulaire « Demande de pacte » et le déposer sur la plate-forme</p>
<p>Pour les projets avec un volet numérique (ex : classe mobile, achat de robots et ordinateurs...) :</p> <p>⇒ Prendre attache de la DRANE pour un accompagnement sur le volet numérique du projet</p> <p>⇒ Demander à la collectivité son accord pour la maintenance et l'intégration du matériel sur le réseau</p>	<p>Formaliser les engagements via la « Fiche d'accord DRANE et collectivité de rattachement pour le projet »</p> <p>a. Remplir la fiche et l'envoyer à l'adresse : numerique-cnr@ac-orleans-tours.fr b. Après retour de la DRANE, la transmettre à vos correspondants habituels au sein de la collectivité c. Déposer la fiche sur la plate-forme après validation de la DRANE et de la collectivité</p>
<p>Pour les projets d'aménagement de l'espace (ex : aménagement cours récréation, nouveau mobilier scolaire) :</p> <p>⇒ Demander à la collectivité son accord</p>	<p>a. Formaliser l'accord de la collectivité de rattachement en remplissant la « Fiche d'accord DRANE et collectivité de rattachement pour le projet » b. Transmettre la fiche à vos correspondants habituels au sein de la collectivité c. La déposer sur la plate-forme après validation</p>
<p>Réfléchir aux modalités d'évaluation de son projet</p>	<p>Remplir la grille d'auto-évaluation et la déposer sur la plate-forme</p>

Nota : La plate-forme CNR E permet le dépôt de 5 pièces jointes maximum. Vous pouvez soit scanner en un seul document .PDF l'ensemble des pièces jointes, soit tout regrouper au sein d'un fichier .ZIP.
 Vous pouvez également joindre tout document permettant de mieux étayer votre projet.



Seuls les projets complets pourront être étudiés en commission académique.

La division du budget académique est à la disposition des porteurs de projets pour un accompagnement personnalisé en amont du dépôt du dossier.

Contact : financement-cnr@ac-orleans-tours.fr

3) Financement du projet pédagogique

Après validation de la commission départementale puis de la commission académique : mise en œuvre du financement

Pour le 1^{er} degré :

- ⇒ Etablissement et signature d'une convention entre le recteur de l'académie et le maire de la commune ou le /la président(e) du groupement de communes : **la commune réalise les achats et le rectorat rembourse après présentation d'un bilan**
- ⇒ Une avance peut être consentie à la collectivité (montant négocié au cas par cas)

Pour le 2nd degré :

- ⇒ Subvention versée à l'établissement

Dans tous les cas, le bureau d'accompagnement aux projets pédagogique se rapproche du porteur du projet pour la mise en place administrative et financière du projet.

4) Réalisation et évaluation du projet

- ⇒ Après réalisation des prestations et achats de fournitures : production d'un compte-rendu /bilan d'exécution à la DBA
- ⇒ Evaluation des apports pédagogiques de projets en lien avec la CARDIE