



Chargé(e) d'études spécialisé(e) dans les évaluations des élèves et l'enseignement supérieur

Caractéristiques du poste

Fonctions : Chargé(e) d'études

Catégorie : A

Conduite de projet : OUI

Encadrement : NON

Nb agents encadrés : ...A - ... B - ... C

Positionnement

Ce poste est rattaché à la Division de l'évaluation et de la prospective (DEP ; ce.dep@ac-orleans-tours.fr), au rectorat de l'académie d'Orléans-Tours et placé sous l'autorité de l'Adjointe au Responsable de la division, Coordinatrice des études.

Métier ou emploi type

BAP E - E2D46 – Ingénieur-e statisticien-ne

Contexte du poste

La DEP, 14 collaborateurs, dont 11 catégories A, est rattachée à la Direction du budget académique, des moyens et de l'évaluation ; elle intègre le service statistique académique. La DEP participe à l'analyse et la prospective d'évolution du système éducatif ainsi qu'au contrôle et à l'évaluation des politiques éducatives et de gestion de ressources humaines. Elle intervient également dans l'évaluation de la mise en œuvre de la performance dans l'académie ; cette évaluation se fonde sur des données statistiques, des outils de restitution et de pilotage dont des systèmes d'information géographique et donne lieu à des études variées sur l'analyse du système éducatif et des moyens qui y sont consacrés. Pour remplir ses missions, la division se répartie en 4 bureaux : études statistiques ; bases de données ; contrôle interne budgétaire et financier ; bureau d'analyse et de développement informatique.

Missions principales

L'ingénieur-e statisticien-ne analyse, définit et met en œuvre les outils statistiques et informatiques pour la collecte, la gestion et le traitement des données dans le cadre d'une étude statistique ou d'un projet de recherche.



Activités essentielles

Les évaluations des élèves

Le ministère met en place à chaque rentrée scolaire des tests pour évaluer les élèves à l'entrée en CP, en CE1, en 6^{ème} et en seconde (générale, technologique, professionnelle) et au cours de l'année scolaire (mi CP). Dans ce cadre, plusieurs missions sont à réaliser :

- **Assurer** l'assistance auprès des écoles et des établissements pour le bon déroulement de ces opérations.
- **Mettre en œuvre** des outils de restitution des résultats communs aux différents acteurs du système éducatif de l'académie (Recteur, IA-DASEN, SG, Inspecteurs, écoles, établissements).
- **Valoriser** les résultats sous la forme de notes synthétiques.

L'enseignement supérieur

- **Procéder** aux calculs des indicateurs du schéma postbac (taux de poursuite des bacheliers dans l'enseignement supérieur, flux des entrées - sorties de l'académie...).
- **Etudier** le parcours des étudiants et leur réussite au sein des différents cursus (BTS, BUT, licence, master).
- **Analyser** l'évolution des effectifs d'étudiants.
- **Apporter conseils et appui technique** au secrétaire général et aux cadres de l'académie : réalisation d'études et d'analyses à la demande de la gouvernance.

Participer aux travaux communs du pôle études : chiffres clés, livret Filles et Garçons, atlas éducation, mise à disposition de données sur le site web académique, autres travaux selon l'actualité.

Se documenter sur les évolutions du système éducatif.

Compétences

Compétences principales

- Connaissance approfondie des méthodes de traitement statistiques.
- Connaissance approfondie des logiciels de statistique.
- Connaissance générale de la réglementation et des aspects juridiques des traitements d'enquêtes et de leur exploitation.
- Connaissance générale des méthodes de gestion d'enquête.
- Connaissance générale du système éducatif.



Savoirs faire opérationnels

- Maîtriser l'outil informatique pour le traitement d'informations de bases de données (SAS/R, BO, Access, Excel...) : manipulation de données massives, outils graphiques, mise en forme.
- Maîtriser l'application des méthodes de traitement statistiques.
- Maîtriser l'outil bureautique (Word, PowerPoint, Publisher)
- Rédiger des notes de synthèse à destination de publics variés.
- Répondre aux demandes statistiques.

Savoir-être

- Savoir travailler en équipe.
- Savoir être à l'écoute des demandeurs.
- Savoir s'adapter aux évolutions technologiques.