

## Mode d'emploi :

Ce document a pour but de vous aider à préparer la saisie de **vos projets artistiques et culturels** dans l'application **ADAGE**.

- Pour la campagne 2021-22, les **dispositifs** proposés dans l'appel à projets sur ADAGE sont :  
Premier degré : Projets ACTe (Action culturelle en territoire éducatif)  
Second degré : Ateliers artistiques ; Ateliers de culture scientifique et technique  
Premier et second degrés : Projets EAC – Moyens complémentaires  
Pour les projets retenus, ces dispositifs ouvrent droit à un financement du rectorat (DAAC) et de ses partenaires (DRAC).  
➤ **Consultez les notices et cahier des charges dans l'onglet « Ressources » sur l'application, dans « documents d'accompagnement ».**
- Chacune des 6 parties du tableau en pages suivantes correspondent aux onglets de l'application :
  - \* Onglet 1 : **données générales**
  - \* Onglet 2 : **projet**
  - \* Onglet 3 : **participants**
  - \* Onglet 4 : **contenu du projet**
  - \* Onglet 5 : **atelier**
  - \* Onglet 6 : **budget prévisionnel**
- Dans le tableau, la **colonne de gauche** (grisée) correspond à un champ à remplir sur l'application ; les éléments explicatifs figurent dans la **ligne inférieure** (de couleur bleue).
- Vous pouvez saisir les données du projet dans la colonne de droite. Elles pourront être reportées, **par copier-coller, dans les champs de l'application ADAGE**.
- Pour l'intitulé de vos projets, mentionnez **obligatoirement** l'acronyme suivant devant le titre :
  - Second degré :**
    - \* **AA** s'il s'agit d'une demande pour un atelier artistique
    - \* **ACST** s'il s'agit d'une demande pour un atelier de culture scientifique et technique
  - Premier degré :**
    - \* **ACTe** s'il s'agit d'une demande pour un projet de territoire dispositif ACTe (uniquement départements 28 / 36 / 45 : bassins de Gien, Montargis est et ouest/ Pithiviers)
  - Premier et second degré :**
    - \* **MC** s'il s'agit d'une demande pour un projet dans le cadre des moyens complémentaires EAC

<b>1. LES DONNÉES GÉNÉRALES</b>	<i>Sélectionner dans la liste déroulante le nom du ou des professeurs référent(s) culture</i>
<i>L'identification de l'établissement se fait automatiquement.</i>	
<b>2. LE PROJET</b>	<i>Le projet doit s'inscrire dans les axes d'éducation artistique et culturelle du projet d'établissement et contribuer à la mise en oeuvre du parcours d'éducation artistique et culturelle de l'élève. Lisez attentivement le cahier des charges et la circulaire académique 2021-2022.</i>
<b>Titre du projet</b>	
<i>Pour la saisie sur Adage, indiquer obligatoirement l'acronyme du dispositif (voir plus haut) puis le libellé du projet</i>	
<b>Description</b>	
<i>La plus synthétique possible. Le champ est limité à 700 signes. Les détails sont attendus dans l'onglet 4.</i>	
<b>Domaines</b>	
<i>Sélectionner un ou deux domaines dans la liste déroulante</i>	
<b>Partenaires</b>	
<i>Sélectionner le ou les partenaires dans la liste déroulante</i>	
<b>Autres partenaires</b>	
<i>A renseigner si l'artiste, l'intervenant, la structure n'apparaît pas dans la liste déroulante. Préciser les noms et prénoms et domaine professionnel. Les précisions seront à fournir dans l'onglet 3.</i>	
<b>Articulation avec un projet 1<sup>er</sup> degré</b>	
<i>Sélectionner simplement oui ou non</i>	
<b>Etablissement du second degré associé</b>	
<i>Sélectionner le nom de l'établissement dans le menu déroulant</i>	
<b>3. LES PARTICIPANTS</b>	<i>Le projet d'éducation artistique et culturelle articule les trois piliers de l'éducation artistique et culturelle (rencontres, pratiques, connaissances). Il est co-construit avec une structure partenaire.</i>
<b>Professeur coordonnateur du projet</b>	
<i>Sélectionner le nom de l'enseignant responsable de l'atelier ou du projet dans la liste déroulante</i>	
<b>Classes engagées</b>	
<i>Entre 1 et 20 classes ou groupes d'élèves. Sélectionner un ou des niveaux et un nombre d'élèves (approximatif) par classe ou groupe.</i>	
<b>Intervenants</b>	
<i>Cliquer sur « ajouter un intervenant ». Dans le champ qui s'ouvre*, compléter très précisément les informations demandées. Pour les artistes ou intervenants indépendants, numéro de siret obligatoire.</i>	
<b>Formation des enseignants</b>	
<i>Certifications complémentaires et formations suivies par l'équipe enseignante et utiles à la réalisation du projet</i>	
<b>Besoin de formation</b>	
<i>Formuler un souhait de formation ou d'accompagnement</i>	

\* « intervenant » Voir la capture d'écran en bas de tableau p.5

<b>4. LE CONTENU DU PROJET</b>	
<i>Les objectifs de l'atelier ou du projet et la description précise de son contenu artistique et pédagogique, articulé aux axes du volet culturel du projet d'école ou d'établissement et des attendus du socl, doivent être explicités dans les champs « Rencontrer – Pratiquer- Connaître ». Stipuler également la plus-value attendue pour les élèves et pour l'établissement, avec l'apport du partenaire culturel.</i>	
<b>Rencontrer*</b>	
<i>Préciser les rencontres directes ou indirectes (via différents médias) avec des œuvres, objets patrimoniaux ; avec des artistes, artisans d'arts, professionnels des arts et de la culture ; avec des lieux d'enseignement de création, de conservation, de diffusion. Expliciter les attendus pédagogiques de ces rencontres.</i>	
<b>Pratiquer*</b>	
<i>Décrire le plus précisément possible les temps de pratique artistique et ou scientifique. Expliciter l'articulation entre la pratique et les connaissances. Préciser si cette pratique a lieu en atelier en dehors des heures de cours (voir onglet 5)</i>	
<b>Connaître*</b>	
<i>Préciser les contenus disciplinaires et les champs de connaissances complémentaires abordés. Vous pouvez vous aider du référentiel du PEAC du 7 juillet 2015. <a href="#">Lien vers le référentiel</a></i>	
<b>Articulation EPI ou AP</b>	
<i>Préciser le cas échéant</i>	
<b>Restitutions envisagées</b>	
<i>Réalisations ou restitutions envisagées</i>	
<b>Étapes prévisionnelles</b>	
<i>Indiquer un calendrier prévisionnel (progression et étapes prévisionnelles)</i>	

<b>5. L'ATELIER</b>	<i>A compléter seulement si vous déposez un dossier pour un atelier artistique ou un atelier de culture scientifique et technique (second degré uniquement) A la question « Prévoyez-vous une pratique artistique ou scientifique » en atelier ? » cocher oui</i>
---------------------	---

Jour et plage horaire de l'atelier	
<i>Prévisionnel</i>	
Nombre d'élèves de l'atelier	
<i>En accord avec le cahier des charges (voir notice : )</i>	
Nombre total de séances d'atelier	
Nombre total d'heures d'intervention du partenaire culturel dans l'atelier	
Commentaires	

<b>6. LE BUDGET</b>	<i>Les comptes doivent être à l'équilibre.</i>		
---------------------	--	--	--

Dépenses		Recettes	
Interventions de professionnels	.....€	Participation de l'établissement	.....€
Nombre d'heures x <b>Taux horaire obligatoire</b> = (..... x.....) = <i>Le total est calculé automatiquement sur Adage</i>			
Sorties / spectacles	.....€	Subventions demandées aux collectivités locales	.....€
Frais de fonctionnement <i>(Achat de matériel...)</i>	.....€	Autres apports <i>(FSE- coopératives scolaires, entreprises privées, mécénat ...)</i>	.....€
Frais de déplacement*	.....€	Reste à financer <i>(Subvention demandée au Rectorat / et ou à la DRAC)</i>	.....€
<b>TOTAL DES DÉPENSES</b>	.....€	<b>TOTAL DES RECETTES</b>	.....€

*\*La subvention allouée par la DRAC et/ou le Rectorat pour le fonctionnement de l'atelier n'est pas destinée à financer des frais de déplacements.*

## Aide à la saisie des informations à fournir pour les intervenants dans le projet

### Capture de l'écran de saisie sur l'application

Ajout d'un intervenant
×

Format des informations à fournir pour chaque intervenant :

POUR CHAQUE ARTISTE OU INTERVENANT (SCIENTIFIQUE, CONFERENCIER ETC.)  
 PRÉCISER :  
 NOM - Prénom  
 Structure culturelle  
 N°SIRET  
 Formation artistique de l'intervenant  
 Eléments significatifs du CV : actualités et productions professionnelles / expériences auprès de publics scolaires ou jeunes publics  
 Rôle et apports de l'artiste ou de l'intervenant dans le projet

Intervenant :

Veuillez saisir les informations attendues pour l'intervenant.

Fermer
Enregistrer

Intervenant	Nom-Prénom	
<b>Artiste, Scientifique, Conférencier, Professionnel des arts et de la culture</b>	Structure culturelle	
	N°SIRET (obligatoire pour les artistes indépendants des structures)	
	Formation artistique	} <i>A copier-coller à partir du CV de l'intervenant</i>
	Eléments du CV	
	Rôle et apports dans le projet	