

Annexe n°5

FICHE DIALOGUE

**Mouvement intra académique 2020**

NOM PRENOM : .....

CORPS : ..... N° DE TELEPHONE : .....

ADRESSE MAIL : .....

La fiche de dialogue est à transmettre à l'adresse mail suivante jusqu'au 3 juin 2020 inclus :

[ce.dpae2-mobilite@ac-orleans-tours.fr](mailto:ce.dpae2-mobilite@ac-orleans-tours.fr) pour les corps des attachés d'administration, des secrétaires administratifs et des adjoints administratifs

[ce.dpae4-mobilite@ac-orleans-tours.fr](mailto:ce.dpae4-mobilite@ac-orleans-tours.fr) pour les corps des infirmiers, assistants sociaux, techniciens et adjoints techniques de recherche et de formation

L'agent prend connaissance sur AMIA des priorités légales et critères supplémentaires établis à titre subsidiaire validés par le rectorat, suite à l'examen des pièces.

A l'aide de la présente fiche de dialogue, l'agent peut demander une ou des corrections en transmettant les éléments justifiant les corrections demandées :

	Votre demande de correction (observations éventuelles sur courrier annexe)	Réponse de la DPAE aux demandes de correction
PRIORITES LEGALES		
Rapprochement de conjoints ou de partenaires liés par un PACS		
Prise en compte du handicap		
Exercice dans un quartier urbain où se posent des problèmes sociaux et de sécurité particulièrement difficiles		
Mesure de carte scolaire		

CRITERES SUPPLEMENTAIRES ETABLIS A TITRE SUBSIDIAIRE

Durée de séparation des conjoints		
Nombre d'enfants mineurs		
Durée de détachement, de congé parental ou de disponibilité		
Exercice de l'autorité parentale conjointe ou autorité parentale unique		
Caractéristiques du poste occupé		
Ancienneté de poste		
Ancienneté de corps		
Grade		
Echelon détenu		
Ancienneté générale des services		

La fiche de dialogue et les justificatifs peuvent être envoyés directement par l'agent sans passer par l'établissement.

DATE : .....

SIGNATURE :