

**DIRECTION DES SERVICES
DEPARTEMENTAUX DE L'EDUCATION
NATIONALE D'EURE ET LOIR**

Division Personnels Enseignants 1^{er} degré
SAGIPE 45
Tél. 02 36 15 10 62, 10 59, 10 63, 10 64, 10 66
sagipe@ac-orleans-tours.fr
15 place de la République
CS 70527
28019 Chartres Cedex

A JOINDRE POUR LA PRISE EN CHARGE FINANCIERE

- Un relevé d'identité bancaire établi à votre nom et adresse personnelle.
 - Une photocopie de la carte d'identité (célibataire).
 - Une photocopie du livret de famille (marié), avec enfants.
 - Une photocopie du PACS
 - Une photocopie de la carte vitale ou de l'attestation de sécurité sociale.
- Si vous êtes parent :**
- une attestation sur l'honneur certifiant que votre conjoint exerce une profession relevant du secteur privé ou est sans emploi.
 - Pour le conjoint exerçant dans le secteur public, un imprimé est à réclamer au SAGIPE45 (annexe2 SFT)
 - Si vous avez au moins 2 enfants à charge de moins de 20 ans, une attestation délivrée par la CAF de votre domicile (site CAF.fr)

**FICHE DE RENSEIGNEMENTS
PROFESSEURS DES ECOLES STAGIAIRES**

Nom d'usage :

Prénom :

Nom de famille :

Date de naissance :

Lieu de naissance :
(ville et département)

N° de sécurité sociale :

Adresse :

N° de téléphone :

Mél :

Service national effectué du :

JAPD effectué le :

au :
(fournir le justificatif)

SITUATION DE FAMILLE :

Célibataire

Concubinage depuis le

Marié(e) le
(copie du livret de famille)

Divorcé(e) depuis le
(copie du jugement de divorce)

PACS le
(copie de l'attestation)

Veuf(ve) depuis le
(copie du livre de famille)

CONJOINT :

Nom d'usage :

Prénom :

Nom de famille :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Profession :

Employeur :

ENFANTS : Préciser si l'enfant est à charge ou non

Nom, prénom :

Date de naissance :

Nom, prénom :

Date de naissance :

Nom, prénom :

Date de naissance :

suite au verso

CONCOURS : externe second concours interne concours 3^{ème} voie

DIPLOMES :

Préciser la spécialité en toutes lettres et **joindre la photocopie des diplômes**

BAC : date d’obtention :

LICENCE : date d’obtention :

MASTER/MAITRISE : date d’obtention :

AUTRE DIPLOMES : date d’obtention :

LANGUE VIVANTE - CLES 2 discipline et date :

C2I2E : date d’obtention :

RELEVÉ DES EMPLOIS PUBLICS ANTERIEURS A LA DATE DE PRISE EN CHARGE :

Nom et adresse de l'employeur	du	au	Fonction

Joindre **obligatoirement** une attestation de l’employeur public précédant précisant la date de cessation de paiement. Sans ce document il ne peut y avoir de nouvelle prise en charge financière.

Pour les agents déjà fonctionnaire, joindre **également** une photocopie du dernier arrêté de promotion dans votre emploi d’origine, précisant l’indice de traitement.

Eventuellement, numéro national de l’Education nationale (NUMEN) :

Si vous avez déjà travaillé pour l’Education nationale en qualité d’auxiliaire, contractuel ou titulaire, vous possédez déjà ce numéro. Le NUMEN est obligatoire pour la création du dossier financier.

Date et signature

A RETOURNER AU SAGIPE 45 POUR LE 18 JUILLET 2018