



sport de haut niveau

## **ACTIONS ET DISPOSITIFS SPORTIFS**

## CADRAGE INSTITUTIONNEL

|   | SECTION SPORTIVE SCOLAIRE  | SECTION D'EXCELLENCE SPORTIVE  | SPORTIFS DE HAUT NIVEAU   |
|---|--|--|---|
| TEXTES DE RÉFÉRENCE                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Note de présentation</li> <li>- Circulaire n° 2020- du 10-4-2020. BO 18 30/04/2020</li> <li>- 1 Article D231-1-5 du code du sport</li> </ul>  |  | - Note de service n° 2014-071 du 30-4-2014  |
| OBJECTIF  | Avoir un entraînement plus soutenu tout en suivant une scolarité normale   | Élèves qui ont les capacités et le souhait d'intégrer les programmes de haut niveau  | S'adresse aux élèves désirant devenir professionnels ou sportifs de haut niveau. Double projet conçu de façon complémentaire et indissociable |
| PUBLIC VISÉ                                     | 2nd degré  | 1er degré (cycle 3)<br>2nd degré   | 2nd degré<br>Supérieur  |
| ADMISSION DES ÉLÈVES                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sous couvert du chef d'établissement</li> <li>- Assouplissement possible de la carte scolaire: services DSDEN « Parcours particulier de l'élève »</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'admission relève de l'autorité des recteurs</li> <li>- Liste fournie au rectorat (par les ligues ou fédérations): Comité de Pilotage des SHN</li> <li>- Dérogation à la carte scolaire</li> </ul> |   |
| RESPONSABILITÉS                                 | Pilotage académique<br>Structure sous couvert du chef d'établissement<br>Enseignant coordinateur (prioritairement en EPS)<br>Interlocuteur privilégié de la structure associée   |  |   |
| ENCADREMENT                                     | Enseignant EPS prioritairement BP JEPS ou DE de la discipline  | Suivant le cahier des charges de la structure sportive<br><br>Accompagnement individualisé des élèves  |   |
| CERTIFICAT MÉDICAL                              | Élève apte a priori<br><br>Pas de certificat à fournir sauf disciplines spécifiques <sup>1</sup>   | Avis médical attestant de l'absence de contre-indication à la pratique du sport de compétition   | Avis médical attestant de l'absence de contre-indication à la pratique du sport de compétition<br>Cahier des charges                          |
| NOMBRE D'HEURES D'ENTRAÎNEMENT                  | 3h hebdomadaire<br>2 séquences de préférence   | Cahier des charges de la structure associée  |   |
| AMÉNAGEMENTS                                    | - Adaptation de l'EDT pour libérer des créneaux  | - Aménagement de la scolarité pour permettre les entraînements : créneaux libérés, globalisation d'heure, évaluations aménagées dans le temps par exemple: <u>adaptation aux contraintes sportives</u>                                       |   |
| ASSOCIATION SPORTIVE                            | Les élèves sont invités à s'y engager  |  |   |
| ÉVALUATION DES ACQUIS DES ÉLÈVES                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Socle Commun de Connaissances, de Compétences et de culture</li> <li>- Appréciation Bulletin</li> <li>- Parcours éducatifs</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Socle Commun de Connaissances et de Compétences</li> <li>- Appréciation Bulletin</li> <li>- Parcours éducatifs</li> </ul>   | - En EPS : Évaluation sur 3 CCF dont un sur la spécialité notée à 20  |
|   |  |  |   |
| ÉVALUATION DE LA STRUCTURE DANS L'ÉTABLISSEMENT | Réalisé chaque année et présenté en CA<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribution à la mise en oeuvre de la politique d'établissement</li> <li>- La réussite des élèves</li> <li>- Les points positifs et négatifs</li> <li>- Détermination d'axes de progrès</li> </ul> |  |   |
| ÉVALUATION ACADÉMIQUE                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tous les 4 ans au collège</li> <li>- Tous les 3 ans au Lycée</li> </ul>   | Dispositifs évalués tous les ans et remontés au national   |   |

## INFOGRAPHIE

|  | SECTION SPORTIVE SCOLAIRE | SECTION D'EXCELLENCE SPORTIVE                              | DISPOSITIFS SPORTIFS DE HAUT NIVEAU            |
|--|---------------------------|--|--|
| APPELLATIONS ACTUELLEMENT RENCONTRÉES                  | Section sportive scolaire | Sections sportive scolaire, centre d'entraînement régional | Pôles espoirs, pôle France, pôle France relève |
| MISE EN OEUVRE DE LA POLITIQUE ÉTABLISSEMENT           | ✓                         | ✓  | ✓  |
| PROJET DE STRUCTURE SPORTIVE                           | ✓                         | ✓  | ✓  |
| COORDINATEUR   | ✓                         | ✓  | ✓  |
| NOMBRE DE SÉQUENCES D'ENTRAÎNEMENTS (1H30 À 2H)        | 2                         | 3-4  | PLUS DE 4                                      |
| AMÉNAGEMENTS DE LA SCOLARITÉ                           | ✗                         | ✓  | ✓  |
| SUPPRESSION D'ENSEIGNEMENTS                            | ✗                         | ✗  | ✗  |
| ORGANISER LE RATTRAPAGE DE COURS                       | ✗                         | ✓  | ✓  |
| AMÉNAGEMENTS DES ÉVALUATIONS                           | ✗                         | ✓  | ✓  |
| DÉROGATION À LA CARTE SCOLAIRE                         | ✗<br>Sauf cas particulier | ✓  | ✓  |
| PARTICIPATION À L'AS                                   | ✓                         | ✓  | ✓  |
| LISTE SPORTIF DE HAUT NIVEAU                           | ✗                         | ✗  | ✓  |
| ÉVALUATION DE LA STRUCTURE PAR L'INSPECTION ACADÉMIQUE | ✓                         | ✓  | ✓  |
| ÉVALUATION DE LA STRUCTURE PAR LE MINISTÈRE DES SPORTS | ✗                         | ✓  | ✓  |

## **AIDE AU FONCTIONNEMENT DES STRUCTURES SPORTIVES**

### *Ouvrir une Section Sportive Scolaire :*

L'ouverture de la structure est à anticiper au minimum un an avant. Les dossiers d'ouverture sont à compléter sur la période d'octobre pour une ouverture effective en septembre suivant.

L'engagement dans une section sportive scolaire impose d'assurer à l'élève la possibilité de suivre son parcours de formation en suivant ce double projet. Il convient alors de s'assurer que le partenariat fonctionne à différents niveaux :

- S'assurer que le partenaire sportif connaît la politique d'établissement et qu'il s'engage à la mettre en oeuvre.
- S'assurer que les moyens engagés par les différents partenaires sont suffisants et pérennes.
- S'assurer que le cadre de fonctionnement est opérationnel

Il est opportun, de proposer le double projet sous forme d'option au moins un an avant une demande d'ouverture de façon à s'assurer de l'efficacité du dispositif.

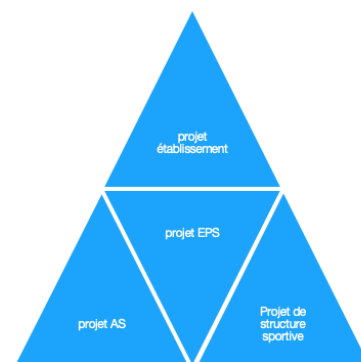
### *Inclure le dispositif dans la politique d'établissement :*

Les dispositifs sportifs, au même titre que les autres dispositifs éducatifs servent la politique d'établissement. L'ouverture d'une structure sportive, quel que soit le niveau (SSS, SES ou SHN) doit permettre de concourir aux objectifs éducatifs.

Concrètement cela doit passer par axes :

- **Discours :** Des éléments de langages communs et un discours commun entre personnels de l'éducation nationale, les partenaires sportifs, les jeunes et leurs représentants légaux. À ce titre une charte de fonctionnement permet d'asseoir une forme de contrat moral.
- **Actes :** La mise en œuvre de cette politique doit se voir en acte. Ainsi un établissement souhaitant travailler sur le climat scolaire pourra prévoir un temps d'accueil spécifique pour les jeunes sportifs, ceux qui souhaitent développer le sentiment d'appartenance mettront à l'honneur les jeunes élèves sportifs suivant leurs résultats (scolaires et/ou sportifs). La ligne de conduite est de faire ce qu'on dit. Cela peut passer par la reconnaissance, mais aussi par la sanction. Le droit à l'éducation implique le droit à la sanction.
- **Dispositifs :** La mise en œuvre des dispositifs concrétise les engagements. Les aménagements de scolarité, les formes de tutorat sont des pratiques qui peuvent être utilisées. Le **projet de structure sportive** doit permettre de mettre en avant l'articulation du dispositif sportif avec la politique d'établissement, les projets EPS et AS. Il mentionnera les éléments de contextes analysés, les objectifs visés et les moyens mis en œuvre. Un bilan partant de cela sera présenté annuellement au CA.

Les dispositifs ne sont donc pas en parallèle, mais bien présents au cœur de l'établissement. Ils sont une façon originale d'apprendre. À ce titre, sous couvert de l'enseignant coordinateur, les éléments acquis lors de la pratique servent à construire le parcours de formation de l'élève : Contribuer à l'acquisition du Socle Commun de Connaissances, de Compétences et de Culture, être un levier pour compléter Parcours Sup et tout naturellement être présents à chaque période de compléter un bulletin scolaire.



Le projet de structure sportive est réalisé par l'enseignant coordinateur, validé par le chef d'établissement qui y notera un commentaire à sa création ainsi qu'à chaque évaluation. Il s'appuiera sur des éléments présents en son sein, anticipés, afin de proposer une évaluation objective permettant de déterminer des axes de progrès.

Axe de réflexion : Quel est l'élève à la sortie de l'établissement ? Quel élève physiquement éduqué dans l'établissement ? En quoi la structure sportive présente (SSS, SES ou SHN) contribue à la mise en œuvre de la politique de l'établissement ?

### Recruter les élèves :

Le recrutement des élèves se réalise le plus souvent suivant la règle suivante :

#### ÉTAPE 1. TESTS DE SÉLECTION SPORTIFS :

- ❖ Réalisés sous couvert du chef d'établissement : prévoir une date arrêtée collectivement, un lieu, un horaire.
- ❖ Les élèves renvoient les dossiers à l'établissement qui les transmettra dans un deuxième temps aux entraîneurs.
- ❖ L'établissement convoque les élèves par courrier.
- ❖ Les entraîneurs fournissent en amont les différents tests et critères de sélection.

#### ÉTAPE 2. LA COMMISSION DE RECRUTEMENT :

- ❖ Les entraîneurs proposent une liste de jeunes par niveau en les hiérarchisant.
- ❖ La commission de recrutement étudie les dossiers scolaires.
- ❖ La commission de recrutement propose une liste déterminant pour chaque niveau les élèves retenus. Une liste complémentaire peut éventuellement être proposée.
- ❖ Le chef d'établissement arrête la liste des candidats susceptibles d'être retenus. Elle est soumise à la Direction Académique pour l'affectation des élèves.

#### ÉTAPE 3. LA COMMUNICATION AUPRÈS DES FAMILLES :

- ❖ L'établissement informe les familles sur la sélection effective de leurs élèves afin d'intégrer la section sportive scolaire. Aucune information ne doit être donnée avant.

### Le coordinateur des structures sportives :

Cette mission impose d'avoir une connaissance précise de l'ensemble des champs en présence : sportifs, scolaires, développement de l'élève, travail en projet, travail en collaboration avec les partenaires intra et extra-scolaire. Cette dimension est primordiale : assurer un suivi avec les différents intervenants de l'établissement (enseignants, personnels administratifs, personnels de santé)

Les rôles de l'enseignant coordinateur sont de suivre la scolarité des élèves sportifs, conseiller le chef d'établissement au regard de son expertise et des éléments prélevés, assurer la liaison entre le milieu sportif, scolaire et familial. De façon à rendre ce rôle opérant, une fiche de poste sera proposée et réévaluée régulièrement de façon à ajuster les missions au regard du contexte local.

Au regard des connaissances et des compétences convoquées, nous conseillons aux établissements de s'appuyer sur un enseignant d'EPS pour ce poste.

La rémunération de cette mission se réalisera de préférence en IMP dans la mesure où il n'y a pas d'activité face aux élèves.

### Film annuel des dispositifs sportifs :

|                      | Septembre   | Octobre   | Novembre  | Décembre  | Janvier   | Février  | Mars   | Avril  | Mai  | Juin   |
|----------------------|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|
| DANS L'ÉTABLISSEMENT | <p><b>Avant la rentrée, vérification de la compatibilité des EDT avec les entraînements</b></p> <p>Accueil des jeunes</p> <p>Explication du fonctionnement/c harte</p> <p>Rencontre des partenaires : familles, intervenants (fixer les lignes directrices, reprendre contact)</p> <p><b>JNSS</b></p> | <p>Compléter le fichier excellence de l'UNSS</p> <p>Bilan mi trimestre afin de voir comment se passe le début d'année</p> | <p>Bilan 1<sup>er</sup> trimestre : scolaire/sportif</p> <p>Communication institutionnelle avec la famille</p> <p>Bilan 1<sup>er</sup> trimestre : scolaire/sportif</p> <p>Communication institutionnelle avec la famille</p> | <p>Bilan 1<sup>er</sup> trimestre : scolaire/sportif</p> <p>Communication institutionnelle avec la famille</p> <p>Communication institutionnelle avec la famille</p> <p>Communiquer sur les tests d'entrée pour la prochaine promotion (sites internet, établissements)</p> | <p>Bilan 1<sup>er</sup> semestre : scolaire/sportif</p> <p>Communication institutionnelle avec la famille</p> | <p><b>Semaine Olympique</b></p> <p>Faire les attestations de section sportive scolaire pour les élèves de Terminale (Parcoursup)</p> | <p>Bilan 2<sup>e</sup> trimestre : scolaire/sportif</p> <p>Communication institutionnelle avec la famille</p> <p>Portes ouvertes</p> | <p>Tests d'entrée</p> <p>Commission de recrutement pour finaliser la liste des futurs élèves</p> <p>Envoi de la liste à la DSDEN par le chef d'établissement</p> <p>Valoriser les élèves dans les livrets scolaires</p> <p>Réunion avec les partenaires pour faire le bilan et se projeter sur l'année d'après</p> | <p>Tests d'entrée</p> <p>Commission de recrutement pour finaliser la liste des futurs élèves</p> <p>Envoi de la liste à la DSDEN par le chef d'établissement</p> <p>Valoriser les élèves dans les livrets scolaires</p> <p>Réunion avec les partenaires pour faire le bilan et se projeter sur l'année d'après</p> | <p>Bilan 3<sup>e</sup> trimestre/2<sup>e</sup> semestre : scolaire/sportif</p> <p>Communication institutionnelle avec la famille</p> <p><b>Bilan de l'année à transmettre pour le dernier CA</b></p> <p><b>Fixer des axes d'évolutions</b></p> <p>Réalisation des EDT</p> <p>Prise en compte des contraintes pour des élèves sportifs</p> <p>Vérification du respect des cahiers des charges</p> <p><b>23 Juin : Journée Olympique</b></p> |
| ADMINISTRATIF        | <p>Construction des dossiers d'ouverture/ renouvellement/ fermeture des SSS</p> <p>Entretiens de renouvellement</p>   | <p>Dossiers d'ouverture/renouvellement/modifications/fermetures des SSS</p>   | <p>Validation des Dossiers d'ouverture/renouvellement/modifications/fermetures des SSS</p>  | <p>Validation des Dossiers d'ouverture/renouvellement/modifications/fermetures des SSS</p>  |   |  |  | <p>Arrêt de la campagne annuelle « Génération 2024 »</p>   |  | <p>Communication des listes d'élèves retenus aux tests d'entrée</p> <p>Entretiens de renouvellement des SSS</p>  |

*Aménager la scolarité des élèves (SHN et SES)*

| AMÉNAGEMENTS POSSIBLES DE L'EPS |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Stages massés</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Réaliser une pratique massée sur 10h à 12h répartie sur 3 demi-journées. Cela permet de réaliser une séquence d'EPS</li> <li>* Ces stages sont réalisés par l'équipe enseignante EPS</li> <li>* Ils peuvent se faire sur les vacances scolaires (fin août, petites vacances)</li> <li>* Possibilité de coupler l'organisation à un stage sportif organisé par la structure</li> <li>* Proposer des activités support qui sont contributives ou complémentaires aux compétences construites par les élèves.</li> </ul> |
| <b>Exemples</b>                 | <p><b>Collège Corneille, Tours :</b><br/>Les pongistes réalisent lors de leur stage de rentrée (fin août) une séquence d'escalade en EPS. Ils font escalade sur trois demi-journées le matin.</p>  |
|                                 | <p><b>Lycée :</b> Des élèves réalisent un stage massé sur une période scolaire en début d'année, suivent deux séquences avec la classe.</p>  |
| <b>Programmation annuelle</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Couvrir les différents champs d'activités imposés par les programmes</li> <li>* Tenir compte des compétences acquises par les élèves en leur permettant de ne pas assister aux séquences prenant appui sur des champs d'activité où ils ont fait la preuve de leur compétence à travers leur spécialité</li> <li>* Concevoir une programmation qui se pose en complément</li> </ul>   |
| <b>Exemples</b>                 | <p><b>Collège Corneille, Tours :</b><br/>Les élèves de pôles et de section d'excellence sportive ne viennent pas sur les séquences d'EPS dont l'activité support appartient au champ 4 : ils utilisent ce créneau pour se reposer ou pour rattraper le travail. Cela peut être sur un créneau de 2h sur la durée de la séquence. Ils sont présents en EPS pour les autres activités.</p>   |
|                                 | <p><b>Lycée :</b> Un dispositif identique avec des élèves de seconde</p>   |

| AMÉNAGEMENTS POSSIBLES SUR D'AUTRES MATIÈRES   |   |
|--|---|
| <b>Enseignement massé</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Regrouper plusieurs enseignements sur un même créneau horaire et répartir les périodes</li> <li>* Proposer un enseignement des compétences les plus indispensables</li> <li>* Les élèves de ce profil en petit groupe apprennent beaucoup plus vite</li> </ul>   |
| <b>Exemples</b><br><b>Arts Plastiques</b><br><b>Éducation Musicale</b><br><b>Technologie</b> | <p><b>Collège Corneille, Tours :</b><br/>Les SHN ont un créneau de 1h. 3 matières sont proposées sur l'année : un trimestre d'éducation musicale, un trimestre d'arts plastiques, un trimestre de technologie. Les 2h libérées permettent de placer un entraînement.</p>  |
| <b>Programmation annuelle</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Couvrir les différents thèmes imposés par les programmes</li> <li>* Tenir compte des compétences acquises par les élèves en leur permettant de ne pas assister à l'ensemble de la séquence</li> <li>* Proposer des temps ponctuels de suivi des progrès</li> </ul>   |
| <b>Exemples</b><br><b>Français</b>   | <p><b>Collège Corneille, Tours :</b><br/>Sur une heure de Français placée le vendredi de 16h à 17h, des élèves de 5e sont bloqués pour prendre leur train et rentrer chez eux à des horaires décents. Avec accord des parents des élèves, ils ne suivent pas le cours. Charge à eux avec les éléments donnés par l'enseignant de rattraper les enseignements incomplets. Ils ont des tests de positionnement régulier. En cas de baisse de niveau, cet aménagement n'a plus lieu.</p> |

| AMÉNAGEMENTS POSSIBLES SUR D'AUTRES MATIÈRES |  |
|--|--|
| <b>Espagnole</b>                             | <p><b>Lycée Grandmont, Tours :</b><br/>Des jeunes footballeuses ne peuvent pas s'entraîner sur un créneau, car un cours d'espagnol est posé sur la moitié de l'entraînement. Les élèves sont autorisées à aller s'entraîner, charge à elle de rattraper les cours. Régulièrement elles ont un test permettant de voir si cet aménagement fonctionne. En cas de non-acquisition des compétences visées, les élèves retournent en cours et ne vont plus sur ce créneau d'entraînement.</p> |

| ORGANISATION DES CLASSES                          |  |
|---|--|
| <b>Classe regroupant les élèves à contraintes</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Regrouper tous les élèves avec des contraintes similaires dans la même classe.</li> </ul>   |
| <b>Exemple</b>                                    | <p><b>Lycée :</b><br/>Les élèves de secondes SHN, SES ou SSS sont tous dans la même classe. 3 créneaux sont contractuellement libérés.</p>   |
| <b>Dispersion des élèves dans les classes</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Répartition des élèves dans plusieurs classes d'un même niveau</li> </ul>   |
| <b>Exemple</b>                                    | <p><b>Collège Corneille, Tours :</b><br/>Les élèves SHN ou SES sont répartis dans les classes. Les horaires d'entraînements sont les mêmes pour toutes les structures. Les élèves sont tous libérés sur ces horaires. Les élèves n'appartenant pas à ces groupes sont en cours sous forme de groupes reconstitués.</p> |

| ÉVALUER LES SHN                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Évaluer les acquis</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Avoir une approche par compétence et développer la dimension formative</li> <li>* Appréhender la temporalité avec une organisation adaptée</li> <li>* Renseigner les acquis : au fil de l'eau, en fin de séquence, en fin de cycle</li> </ul>  |
| <b>Exemple</b>                    | <p><b>Collège et Lycée :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Le SHN est absent sur un contrôle. Il le réalise chez lui sur un plan formatif. L'évaluation sommative est programmée en cohérence avec le planning sportif et l'état physique et psychologique du jeune.</li> <li>* Transmission des évaluations lors d'un déplacement à l'étranger ou sur un tournoi. Le partenaire sportif s'organise pour créer les conditions permettant de réaliser l'évaluation.</li> <li>* Oral du DNB : l'élève présente son projet en lien avec les parcours éducatifs. Il s'appuie sur la mise en tension entre son vécu en structure sportive scolaire, les enseignements, les apports des différents partenaires.</li> </ul> |
| <b>Évaluer pour le BAC en EPS</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* 3 CCF obligatoires</li> <li>* 1CCF noté à 20 sur la spécialité de l'élève</li> <li>* 2CCF à réaliser de deux autres champs d'apprentissage.</li> </ul>   |
| <b>Exemple</b>                    | <p><b>Déterminer le parcours de formation de l'élève : Ex avec un judoka</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Menu en complément, poursuite : CA5 (Musculature sur un stage massé), CA1 (Natation, suivi d'une séquence), CA4 (Judo, spécialité)</li> <li>* Menu en complément, ouverture culturelle : CA2 (CO), CA3 (Danse), CA4 (Judo)</li> </ul>   |



### Suivre la scolarité des élèves :

Les élèves engagés dans un dispositif sont amenés à suivre un projet scolaire et un projet sportif. Dans le cadre de structures associées à un établissement, le suivi de l'élève doit se réaliser sur au moins deux dimensions :

- **Individuelle** : Permettant de renseigner l'élève sur sa capacité à suivre son double projet, identifier les points d'appui et les fragilités. Proposer une solution adaptée : dans ce cadre la suppression d'un entraînement ne doit être envisagée qu'en dernier recours, à l'issue d'une démarche permettant d'identifier le problème et sa solution. **Il convient d'avoir au moins deux analyseurs : les résultats et les faits de comportements. Prendre des indicateurs objectifs.**

*Document ressource* : Suivi microscopique des élèves

- **Collective** : Des tendances ou des phénomènes de groupe peuvent apparaître. Ceux-ci peuvent être positifs comme négatifs. Il convient dans l'analyse d'avoir les indicateurs qui permettent de les identifier. Au regard des contextes, le coordinateur de SSS proposera des axes de travail qui permettent de mettre en œuvre la politique d'établissement.

*Documents ressources* : [Bilan de suivi macroscopique 1](#)

[Bilan de suivi macroscopique 2](#)

[Bilan de suivi macroscopique 3](#)

## COMMUNIQUER AUTOUR DES DISPOSITIFS SPORTIFS

La communication autour des dispositifs sportifs, que ce soit en interne ou en externe est primordiale. Elle permet de diffuser aux différents acteurs ce qui est fait et ainsi permettre la reconnaissance du travail de chacun. Cette reconnaissance contribue au sentiment d'appartenance de tous les acteurs au projet et contribue à l'engagement de chacun. Les éléments ci-dessous ne sont que des exemples permettant d'alimenter la réflexion

| ÉLÉMENTS DE COMMUNICATION            | INTERNE | EXTERNE | COMMENTAIRES  |
|--------------------------------------|---------|---------|---|
| Fil info, Newsletter                 | ✓       |         | Permet d'informer la communauté éducative sur ce qui est fait, l'agenda par exemple. Cela participe à un travail d'équipe harmonieux  |
| Articles de presse                   | ✓       | ✓       | Afin de développer la reconnaissance en interne et en externe de la dynamique de l'établissement, du travail des enseignants à travers la réussite des élèves   |
| Label Génération 2024                | ✓       | ✓       | Label qui reconnaît l'engagement de l'établissement ainsi que les valeurs qui y sont développées. Un label reconnu par les collectivités et les différents partenaires. Il facilite les mises en lien. Point d'appui pour le travail inter-cycle : liaison école-collège, liaison collège-lycée |
| Classe Coubertin-Milliat             | ✓       | ✓       | Permet à deux jeunes d'un établissement de vivre l'esprit olympique et les valeurs du sport. Développement de délégués sportifs à l'échelle académique. Reconnaissance de l'établissement   |
| Label « Des arts et du Sport en LP » | ✓       | ✓       | Label spécifique aux LP reconnaissant le travail réalisé sur les deux thématiques   |
| Récompense des jeunes                | ✓       |         | Reconnaissances de la réussite des élèves   |

## LES DISPOSITIFS SPORTIFS DANS L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

Au regard des enjeux éducatifs actuels et de façon à permettre aux élèves scolarisés en classe de terminale de construire un parcours de formation complet, adapté à un double projet, il convient d'informer les élèves de la poursuite des dispositifs dans l'enseignement supérieur. Deux statuts sont maintenus :

- **Haut Niveau** : attribué aux étudiants sportifs inscrits sur les listes ministérielles, en pôle Espoirs ou pôle France, sous convention de formation avec un centre de formation de club professionnel ou encore les juges et arbitres inscrits sur les listes de haut niveau du ministère.
- **Bon Niveau Universitaire** : proposé aux étudiants investis dans une pratique sportive compétitive reconnue. Concerne les élèves issus de sections sportives scolaires ou de sections d'excellence sportive.

Des informations plus précises sont présentes via les liens suivants :

<https://www.univ-orleans.fr/fr/sport/sport-haut-niveau>

<https://www.univ-tours.fr/campus/sport/le-sportif-de-haut-ou-de-bon-niveau/le-sportif-de-haut-ou-de-bon-niveau-a-l-universite-de-tours-132106.kjsp>

## PARCOURS SCOLAIRE DE L'ÉLÈVE SPORTIF

