

GUIDE DU VOTE CAVL 2020



à destination des élus des CVL (Titulaires et suppléants) et des Référents vie lycéenne

L'APPLICATION CVL/CAVL facilite l'organisation des élections.

- Elle permet d'éditer le PV des élections CVL.
- Elle facilite la recherche de binôme et de suppléant pour candidater au CAVL.
- Elle permet de télécharger le matériel de vote pour les élections au CAVL (Bulletin de vote, Profession de Foi)

CAVL COMMENT VOTER ?

Chaque lycée est un secteur de vote.

Le Référent de vie lycéenne réunit les titulaires et les suppléants du CVL entre le 12 et 27 novembre 2020 pour procéder au vote. Il imprime la liste électorale, les bulletins de vote et les professions de foi téléchargeables sur l'application CVL/CAVL.

Chaque établissement sera destinataire d'enveloppes de vote par voie postale.

- 1) S'informer du nombre de binôme à élire. (Un binôme = 2 sièges : garçon + fille). C'est inscrit sur le bulletin de vote et dans le tableau en fin de document
- 2) Prendre connaissance des candidatures : Identité, date de naissance, classe, lycées des candidats. C'est aussi inscrit sur le bulletin de vote
- 3) Lire les professions de foi format papier
- 4) Le cas échéant, visionner les vidéos
- 5) Faire son choix et cocher les binômes pour lesquels vous voulez voter
- 6) Glisser le bulletin dans l'enveloppe.
- 7) Glisser l'enveloppe dans l'urne
- 8) Signer la liste électorale

Cas particulier du vote par correspondance : glisser l'enveloppe de vote dans l'enveloppe blanche, renseigner inscrire son nom et sa classe sur l'enveloppe blanche et signer sur l'enveloppe blanche. Faire parvenir cette enveloppe dans votre lycée avant le vendredi 27 novembre, 16h.

CAVL DEPOUILLEMENT

- 1) Désigner 2 assesseur lycéens
- 2) Pointer les votes par correspondance sur la liste électorale et glisser les enveloppes de vote dans l'urne
- 3) Ouvrir l'urne et compter les enveloppes. Vérifier que le nombre obtenu correspond au nombre de personne ayant signé la liste électorale.
- 4) Ouvrir les enveloppes de vote et comptabiliser le nombre de voix obtenues pour chaque binôme.
- 5) Comptabiliser les votes blancs ou nuls
- 6) Le Procès-Verbal sera édité par l'application CVL-CAVL.
- 7) **Avant 17H, le vendredi 27 novembre : Saisir les résultats sur l'application CVL-CAVL**

CAVL CE QU'IL FAUT FAIRE POUR FINIR

- 1) Déposer tous les bulletins et les enveloppes dans la grande enveloppe à l'adresse de la DSDEN.
Joindre une copie de la liste d'émargement.
 - 2) Affranchir et poster.
-

LE TABLEAU SUIVANT INDIQUE LE NOMBRE DE SIEGES A POURVOIR PAR CIRCONSCRIPTION.

| | LG-LGT-LPO |
|---|--------------------------------|
| CHER Bureau de vote : DSDEN 18 | 2 sièges (1 garçon, 1 fille) |
| EURE ET LOIR Bureau de vote : DSDEN 28 | 2 sièges (1 garçon, 1 fille) |
| INDRE Bureau de vote : DSDEN 36 | 2 sièges (1 garçon, 1 fille) |
| INDRE ET LOIRE Bureau de vote : DSDEN 37 | 4 sièges (2 garçons, 2 filles) |
| LOIR ET CHER Bureau de vote : DSDEN 41 | 2 sièges (1 garçon, 1 fille) |
| LOIRET Bureau de vote : DSDEN 45 | 4 sièges (2 garçons, 2 filles) |
| | LP |
| CHER + LOIRET Bureau de vote : DSDEN 45 | 2 sièges (1 garçon, 1 fille) |
| INDRE + INDRE ET LOIRE Bureau de vote : DSDEN 37 | 2 sièges (1 garçon, 1 fille) |
| EURE ET LOIR + LOIR ET CHER Bureau de vote : DSDEN 28 | 2 sièges (1 garçon, 1 fille) |
| | EREA |
| ACADEMIE Bureau de vote : Rectorat | 2 sièges (1 garçon, 1 fille) |