

Demande d'agrément Association de jeunesse et d'éducation populaire

Ce dossier, signé et accompagné des pièces complémentaires listées en page 6,
doit être transmis au Service départemental à la jeunesse, à l'engagement et aux sports (SDJES)
du département où siège votre association :

<p>SD JES du Cher</p> <p>Rue du 95^{ème} de ligne -Cité administrative Condé Bât F – BP 608 - 18016 BOURGES cedex</p> <p><u>Correspondant</u> : Corentin LECLERC 06 28 61 80 97 corentin.leclerc@ac-orleans-tours.fr</p>	<p>SD JES d'Eure et loir</p> <p>15, place de la République 28000 CHARTRES</p> <p><u>Correspondante</u> : Claude PETITFOUR 02-34-42-94-76 agrementjep28@ac-orleans-tours.fr</p>
<p>SD JES de l'Indre</p> <p>49 Boulevard Georges Sand CS 30507 - 36020 CHATEAUROUX Cedex</p> <p><u>Correspondant</u> : Estelle GHIRON 02-36-47-72-14 estelle.ghiron@ac-orleans-tours.fr</p>	<p>SD JES d'Indre et Loire</p> <p>61, Avenue de Grammont – BP 61 664 37016 TOURS GRAND TOURS - Cedex 1</p> <p><u>Correspondant</u> : Arnaud LOUSTALOT 02-38-79-45-31 arnaud.loustalot@ac-orleans-tours.fr</p>
<p>SD JES du Loir et Cher</p> <p>Pôle administratif Pierre CHARLOT 31 mail Pierre CHARLOT 41000 BLOIS</p> <p><u>Correspondante</u> : Nathalie CHAMPION 02-36-47-72-83 nathalie.champion@ac-orleans-tours.fr</p>	<p>SD JES du Loiret</p> <p>122, rue du Faubourg Bannier - 45000 ORLEANS</p> <p><u>Correspondante</u> : Anne LAVEAU 02-36-47-72-66 anne.laveau@ac-orleans-tours.fr</p>

IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION

Titre officiel de l'association (identique à la déclaration en sous préfecture)

.....
Adresse du siège social (identique à la déclaration en sous préfecture)

N° et rue	
Code Postal	
Commune	

Coordonnées

Téléphone	
Courriel	

Déclaration et publication au Journal Officiel

Déclaration de création à la (sous) préfecture de :	
N° RNA (n° à 9 chiffres commençant par W)	W
Date de publication au Journal Officiel	

ATTESTATIONS SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e),, représentant(e) légal de l'association, déclare :

1. que les informations portées dans le présent formulaire, sont exactes et sincères ;
2. que l'association est à jour de ses obligations administratives¹, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants) ;
3. que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations (https://www.legifrance.gouv.fr/jorf/article_jo/JORFARTI000044806657)

Nom et Signature :

¹ Déclaration des changements de dirigeants, modifications de statuts, etc. auprès du greffe des associations - Préfecture ou Sous-préfecture.

MOTIVATION DE LA DEMANDE

Pour quelle(s) raison(s) votre association sollicite-t-elle l'agrément JEP ?
Quelles sont les motivations à votre demande ?

INFORMATIONS SUR L'ASSOCIATION

Si les activités de l'association se déroulent dans un équipement, mentionner le nom et l'adresse :

Activités, publics visés, horaires, etc. :

Tarifs pratiqués par l'association pour accéder aux activités :

Bénévoles, adhérents et usagers :

Nombre total de bénévoles réguliers	
<i>Dont nombre de moins de 18 ans :</i>	
<i>Dont nombre de plus de 18 ans :</i>	
Nombre total de membres de l'association :	
<i>Dont nombre de moins de 18 ans :</i>	
<i>Dont nombre de plus de 18 ans :</i>	
Nombre total d'usagers (personnes non adhérentes qui bénéficient cependant des activités de l'association) :	
<i>Dont nombre de moins de 18 ans :</i>	
<i>Dont nombre de plus de 18 ans :</i>	

Salariés :

Nombre total de salariés :	
Soit total en ETP :	
<i>Dont nombre en CDI (+ ETP) :</i>	
<i>Dont nombre en CDD (+ ETP) :</i>	
<i>Dont nombre occasionnels ou saisonniers (+ ETP) :</i>	

Animateurs (bénévoles ou non) :

S'il n'y a pas d'animateurs dans votre association, indiquez « État néant »

Nom & prénom	Fonction	Diplôme en lien avec l'animation	Rémunération (oui ou non)

ACTIVITES DANS LE CHAMP DE LA JEUNESSE ET DE L'ÉDUCATION POPULAIRE

Comment votre association s'inscrit-elle dans une démarche d'éducation populaire ?
Comment favorisez-vous la participation de tous, y compris des jeunes, à la gouvernance de votre association ?

LISTE DES PIÈCES COMPLÉMENTAIRES À JOINDRE

- Le présent dossier, **dûment complété et signé** (page 2 avec les attestations sur l'honneur)
- Le **rapport moral et financier*** présenté lors des 2 dernières assemblées générales
- Le **compte de résultats*** des 2 derniers exercices
- Le **rapport d'activité*** des 2 derniers exercices
- Le **budget prévisionnel*** pour l'année en cours
- Le règlement intérieur, complémentaire aux statuts de votre association, si elle en dispose d'un
- Le projet écrit de l'association (projet éducatif, projet social...) si celui-ci existe
- Tout document permettant de connaître votre association, ses valeurs, objectifs et activités, notamment pour attester du caractère d'éducation populaire

**TOUT DOSSIER INCOMPLET
EST IRRECEVABLE**