

DOSSIER DE CANDIDATURE

sur un poste spécifique académique « à profil »

Les candidats doivent : 1) saisir leurs vœux dans iprof/siam **ET** 2) constituer un dossier comprenant cette fiche (**une fiche par vœu**) + une lettre de motivation + un curriculum vitae

Ce dossier doit être adressé directement, pour le **26 mars 2018** au plus tard :

- en 1 exemplaire envoyé par courriel au chef d'établissement du poste sollicité (prendre préalablement contact téléphonique)
- en 1 exemplaire envoyé par courriel à l'inspecteur de la discipline concernée
- en 1 exemplaire papier à la DPE

Nom – Prénom :

Corps – Grade – Discipline :

Affectation au 01/09/2017 :

Les renseignements suivants seront portés sur le CV : date de naissance – adresse et téléphone – études et diplômes – cursus professionnel – travaux et/ou stages de formation

Dossier relatif au vœu formulé en rang :

Concernant l'établissement :

Pour le poste spécifique :

Fait à

le

Signature du candidat :

AVIS* et signature du Chef d'établissement d'ACCUEIL : TF F D

Motivation de l'avis :

AVIS* et signature des CORPS D'INSPECTION : TF F D

Motivation de l'avis :

les avis doivent être suffisamment motivés et développés afin de permettre d'apprécier les différentes candidatures en soulignant les compétences du candidat et l'adéquation poste/profil. L'ensemble des avis doivent être transmis à la DPE au plus tard le **12 avril 2018**. Dans le cas de plusieurs candidats pour le même poste, un classement est nécessaire.

* TF : Très favorable / F : Favorable / D : Défavorable